

# INSTRUÇÕES

## LEIA ATENTAMENTE

A documentação deve atender rigorosamente as exigências contidas nesta instrução. Não será aceito pedido de inscrição com documentação em desconformidade com esta instrução. Neste caso, a documentação será devolvida via correio ao interessado. Para postagem, será utilizado o endereço residencial apontado no requerimento. Havendo dúvidas na juntada dos documentos, ligue 41 3342-4644 ou mande um e-mail para [crbm6@crbm6.gov.br](mailto:crbm6@crbm6.gov.br)

## INSCRIÇÃO PROVISÓRIA PARA DEFINITIVA

Se o profissional já possui a inscrição provisória deve solicitar a inscrição definitiva através de requerimento após ter posse do diploma, deverá fazer a entrega do diploma original no CRBM6 juntamente com cópia simples. O diploma original receberá as anotações e assinatura do Presidente do CRBM6 e posteriormente é devolvido para o profissional. É necessário recolher a taxa de expedição de cédula de identificação profissional.

## DOCUMENTOS PARA PASSAGEM DE INSCRIÇÃO PROVISÓRIA PARA DEFINITIVA

### 1. Requerimento

Preenchê-lo com letra legível, principalmente o endereço de e-mail, pois os contatos do CRBM-6 são feitos preferencialmente via correio eletrônico.

Para a assinatura e a impressão digital, usar preferencialmente tinta preta. Não se esqueça de juntar ao requerimento o formulário devidamente preenchido e assinado para devolução do diploma e/ou entrega da cédula de identidade do biomédico a ser confeccionada pelo CRBM-6.

### 2. 1(uma) foto 3x4 atualizada

### 3. Diploma original e uma cópia simples

## APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS:

Por correio ou pessoalmente na sede do CRBM-6: Rua. Padre Anchieta, 2.454 CJ 408, Bigorrihlo, Curitiba - PR, CEP 80.730-000. **Atendimento de segunda a sexta-feira, das 8 às 17 horas.**