

# INCLUSÃO DE HABILITAÇÃO

## Documentos

1. Requerimento (usar tinta preta ou azul ao assinar e colocar a impressão digital)
2. Formulário para entrega da cédula ou carteira constando a nova habilitação (página 2 do requerimento de inscrição)
3. Carteira profissional do biomédico (verde de folhas tipografadas), para quem possuir o modelo antigo ou a Cédula de Identidade do Biomédico, para quem possuir o novo modelo confeccionado em PVC
4. 1(uma) foto 3x4 recente
5. Apresentar apenas um dos três documentos abaixo:
  - a) Certificado de 'Título de Especialista' na área obtido por meio da Associação Brasileira de Biomedicina – ABBM ou
  - b) Cópia autenticada do certificado de 'Título de Especialista' na área emitido por outras entidades, mas reconhecido pela Associação Brasileira de Biomedicina – ABBM ou
  - c) Cópia autenticada do certificado\* de pós-graduação (stricto ou lato sensu) contendo histórico escolar e a carga horária.

Obs.: caso o interessado não possua ainda o certificado, poderá apresentar cópia autenticada de declaração de conclusão do curso emitida pela instituição de ensino credenciada pelo MEC. Nessa declaração deverá constar que a pós-graduação foi concluída, mas que o certificado está em fase de confecção. No entanto, o procedimento de inclusão (anotações no assentamento individual e na cédula) só terá andamento mediante a apresentação de cópia autenticada do certificado.

## Taxas

Taxa de inclusão de habilitação (tabela de valores no site). O boleto será enviado ao e-mail do interessado depois da análise e deferimento do pedido.

## Apresentação dos documentos

Pessoalmente na sede do CRBM-6 ou por correio: Rua. Padre Anchieta, 2.454 CJ 408, Bigorrilho, Curitiba-PR, CEP 80730-000. Atendimento presencial de segunda a sexta-feira, das 8 às 17 horas;

## Informações adicionais

A documentação deve atender rigorosamente as exigências contidas nesta instrução. Havendo dúvidas ligue 41 3042-4644 ou mande um e-mail para [crbm6@crbm6.gov.br](mailto:crbm6@crbm6.gov.br). Não será aceito pedido de inclusão em desconformidade com esta instrução. Nesse caso, a documentação será devolvida via correio ao interessado. Para postagem, será utilizado o endereço residencial apontado no requerimento. Inconformidades mais comuns encontradas na documentação que provocam sua devolução:

- Não assinar o requerimento
- Não colocar a impressão digital no requerimento (adquira o coletor para identificação, a carimbeira, nas papelarias)
- Não apresentar foto
- Não apresentar a carteira profissional do biomédico (na cor verde com folhas tipografadas para anotações), para quem tem esse modelo
- Não apresentar a cédula de identidade do biomédico confeccionada em PVC, para quem possuir o modelo esse modelo